

Privātuma politika

Spēkā no 2025. gada marta

Šī Privātuma politika skaidro, kā Admirals Group AS un katrs Admirals Group AS dalībnieks (kopā „Admirals”, „mēs”) vāc un citādi apstrādā klientu un potenciālo klientu personisko informāciju, izmantojot savu tīmekļa vietni un mobilo lietotni, lai nodrošinātu savus produktus un pakalpojumus. Admirals mēs pilnībā saprotam, cik svarīgi ir aizsargāt jūsu personisko informāciju, un esam apņēmušies apstrādāt personas datus pārredzami un godīgi. Jebkura personiskā informācija, ko mēs vācam, tiek izmantota tikai tiem mērķiem, kuriem tā ir vākta, un saskaņā ar piemērojamo normatīvo aktu prasībām.

Šī Privātuma politika tiek regulāri pārskatīta un var tikt grozīta jebkurā laikā, lai nodrošinātu tās atbilstību jaunajām saistībām, kas izriet no piemērojamiem tiesību aktiem, kā arī izmaiņām mūsu uzņēmējdarbības darbībās un praksē. Jebkura personiskā informācija, ko mēs glabājam, tiks regulēta saskaņā ar mūsu jaunāko Privātuma politiku. Jūs tiksiet informēti par būtiskām izmaiņām, izmantojot Admirals tīmekļa vietni vai e-pastu, taču jums ieteicams periodiski pārskatīt šo Privātuma politiku, lai vienmēr būtu informēti par to, kā mēs apstrādājam un aizsargājam jūsu personisko informāciju.

Jautājumos, ko neregulē šī Privātuma politika, lūdzu, skatiet tās Admirals iestādes Vispārējos noteikumus un nosacījumus, ar kuru esat reģistrējies.

1. Privātuma politikas piemērošana

1.1 Piemērojamo datu aizsardzības tiesību aktu nolūkos attiecīgā Admirals iestāde, ar kuru esat reģistrējies, ir personas informācijas “pārzinis”, kas savākta, izmantojot mūsu vietni www.admirals.com un mūsu Admirals mobilo lietotni. Ja jums ir jautājumi par jūsu personiskās informācijas izmantošanu, lūdzu, skatiet sadaļu “Sazinieties ar mums” šī dokumenta beigās.

1.2 Politika attiecas uz personas datiem, kas saistīti ar fiziskām personām, kuras ir Admirals esošie, bijušie vai potenciālie klienti, kā arī personas datiem, kas saistīti ar fiziskām personām, kuras ir saistītas ar Admirals esošajiem, bijušajiem vai potenciālajiem klientiem, tostarp: a) mūsu korporatīvo klientu direktoriem, uzņēmumu sekretāriem vai citiem līdzvērtīgiem individuāliem amata turētājiem, b) mūsu korporatīvo klientu nominālajiem, starpnieku un galīgajiem labuma guvējiem, c) mūsu korporatīvo klientu darbiniekiem, pārstāvjiem, amatpersonām vai aģentiem, un d) mūsu klientu likumīgajiem pārstāvjiem un citām personām, kuras pilnvarotas rīkoties mūsu klientu vārdā.

2. Definīcijas

2.1 **Klients** – ir jebkura fiziska vai juridiska persona, kas ir nodibinājusi klienta attiecības ar Admirals un aktīvi izmanto vai ir izmantojusi Admirals pakalpojumus līdz klienta attiecību izbeigšanai. Potenciālais klients ir fiziska vai juridiska persona, kas paredz izmantot Admirals pakalpojumus un ir veikusi sākotnējo reģistrāciju šādai pakalpojumu izmantošanai, izmantojot Tirgotāja telpu (neslēdzot klienta attiecības). Bijušais klients ir fiziska vai juridiska persona, kura agrāk ir izmantojusi Admirals pakalpojumus un kuras darījumu attiecības ar Admirals ir izbeigtas jebkāda iemesla dēļ.

2.2 **Klientu dati** – ir informācija, kas ir zināma Admirals par klientu un ko apstrādā Admirals. Ja šajā dokumentā tiek lietots termins “personiskā informācija”, tas nozīmē informāciju, no kuras ir pamatoti acīmredzama klienta identitāte, vai informāciju, ko kopā ar citiem attiecīgajiem datiem var izmantot

klienta identificēšanai. Dažādās klientu datu kategorijas ir norādītas šī dokumenta 5. punktā.

2.3 Klientu datu apstrāde — ir jebkura darbība, kas tiek veikta ar klienta datiem, tostarp vākšana, reģistrēšana, strukturēšana, droša glabāšana, mainīšana, pārsūtīšana, dzēšana, arhivēšana u.c.

2.4 Datu apstrādātājs — Juridiskas personas Admirals Group AS ietvaros. Admirals sniedz ieguldījumu pakalpojumus un ir klienta personiskās informācijas datu apstrādātājs saistībā ar šiem pakalpojumiem. Gadījumā, ja klientam ir tirdzniecības konti vairākās Admirals ieguldījumu sabiedrībās, Grupā būs vairāk nekā viens Datu apstrādātājs.

2.5 Pilnvarotais apstrādātājs — Admirals var izmantot arī pilnvarotus ārējos apstrādātājus klienta datu apstrādei, pamatojoties uz noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, kas tiek regulēti ar Admirals norādījumiem klienta datu aizsardzībai.

3. Mārketinga e-pasta ziņojumu abonēšana

Sākotnējās reģistrācijas laikā Tirgotāja telpā personai ir tiesības izvēlēties, vai saņemt mārketinga e-pasta ziņojumus (piemēram, uzņēmuma ziņas, informāciju par kampaņām un citus līdzīgus atjauninājumus, lai uzlabotu klientu zināšanas par finanšu tirgiem u.c.) uz savu norādīto e-pasta adresi. Šādu preferenci jebkurā laikā var mainīt arī "Tirgotāja telpā" sadaļā "Abonementi". Ir iespējams arī atteikties no šiem mārketinga e-pastiem, noklikšķinot uz saites jau saņemtajos e-pastos.

4. Klientu datu vākšanas tiesiskums un mērķi

4.1 Jūsu personas dati tiek apstrādāti likumīgi, godīgi un pārredzamā veidā, pamatojoties uz šādiem principiem:

4.1.1 Līguma noslēgšana un izpilde ar jums: Ja jums ir Admirals konts vai esat reģistrējies "Tirgotāja telpā", mūsu tiesiskais pamats jūsu personiskās informācijas apstrādei ir nepieciešamība izpildīt Admirals Vispārējos noteikumus un nosacījumus un nodrošināt jums pieprasīto pakalpojumu. Tas ietver piekļuves atvieglošanu mūsu platformai, maksājumu apstrādi un darījumu izpildi.

4.1.2 Juridiskās saistības un likumīgās intereses: Mēs apstrādājam jūsu personisko informāciju, ja tas ir nepieciešams, lai Admirals izpildītu mums piemērojamās tiesiskās un regulējošās saistības, kā arī, ja tas ir nepieciešams mūsu likumīgajām interesēm, veicot mūsu uzņēmējdarbību, ja šīs intereses nepārkāpj jūsu intereses, pamattiesības un brīvības.

4.2. Jūsu personas dati tiek vākti tālāk minēto iemeslu dēļ:

4.2.1. Identitātes pārbaude. Admirals ir pienākums pārbaudīt personas identitāti pirms klienta attiecību uzsākšanas un tirdzniecības konta izveidošanas šai personai. Šim nolūkam Admirals var izmantot trešās puses, kas tās vārdā veic identitātes pārbaudes.

4.2.2. Profila izveidošana. Lai izpildītu juridiskās saistības, Admirals izveido klienta profilu pēc tam, kad pilns pieteikums reāla tirdzniecības konta atvēršanai ir pārskatīts un apstiprināts no Admirals puses. Admirals ir jāpiemēro KYC (Pazīsti savu klientu) principi pirms klienta attiecību uzsākšanas, lai novērstu ļaunprātīgas darbības, piemēram, naudas atmazgāšanu vai terorisma finansēšanu, kā arī lai izpildītu citus ar likumu noteiktos pienākumus.

4.2.3. Klienta ieguldījumu zināšanu līmeņa novērtēšana. Admirals ir jānovērtē klientu ieguldījumu

zināšanas, pieredze un kompetence, lai noteiktu piedāvātā pakalpojuma piemērotību un atbilstību klientam.

4.2.4 Kursu apmeklēšana un dalība kampaņās – Klienta dati tiks apstrādāti, reģistrējoties piedāvātajiem vebināriem vai semināriem, vai apmeklējot jebkuru Admirals kampaņas lapu, kas prasa reģistrāciju – Admirals būs jāizmanto klienta personiskā informācija, lai sniegtu savus pakalpojumus un izpildītu savas saistības. Visos šādos gadījumos klienta piekrišana datu apstrādei tiks saņemta, izmantojot reģistrācijas veidlapu, ko klients izmanto, lai reģistrētos, un kas pēc tam izveido pieteikšanās akreditācijas datus piekļuvei Tirgotāja telpai.

4.2.5 Iekšējie biznesa mērķi un uzskaitē. Admirals ir jāapstrādā klientu personiskā informācija, lai izpildītu savas juridiskās saistības un iekšējiem biznesa mērķiem. Šāda apstrāde ir Admirals leģitīmajās interesēs. Admirals arī uzturēs ierakstus, kas nodrošinās, ka klients ievēro savas saistības, kas noteiktas attiecīgās Admirals ieguldījumu sabiedrības biznesa noteikumos.

4.2.6 Darījumu ziņošana. Admirals ir pienākums regulāri ziņot attiecīgajām iestādēm par klientu grupu tirgus daļas produktiem un pakalpojumiem, kā arī citiem finanšu rādītājiem.

4.2.7 Mārketingi. Admirals var izmantot klienta datus, piemēram, atrašanās vietu vai tirdzniecības vēsturi, lai nosūtītu pielāgotu saturu, piemēram, ziņas, analīzi, pētījumus, pārskatus, kampaņas un apmācību iespējas, kas varētu interesēt klientu, uz viņa reģistrēto e-pasta adresi. Klients vienmēr saglabā iespēju mainīt savas preferences, ja vēlas vai vairs nevēlas saņemt šādas komunikācijas.

4.2.8 Admirals produktu un pakalpojumu uzlabošana. Admirals laiku pa laikam var izmantot klienta datus, lai analizētu un uzlabotu savus produktus un pakalpojumus.

4.2.9 Izmeklēt vai risināt pieprasījumus vai strīdus. Admirals var būt nepieciešams izmantot savāktos klienta datus, lai ievērotu piemērojamos likumus, tiesas rīkojumus vai citus tiesas procesus, vai jebkuras piemērojamās regulējošās iestādes prasības. Personas dati var tikt apstrādāti arī, lai izšķirtu strīdus ar klientu.

4.2.10 Klientu aptauju sūtīšana. Admirals var nosūtīt klientu aptaujas kā daļu no klientu atsauksmju procesa, jo tā leģitīmās interesēs ir lūgt atsauksmes, lai nodrošinātu labāko pakalpojumu sniegšanu saviem klientiem.

4.2.11 Tīmekļa vietnes datu analīze. Lūdzu, skatiet detalizētu pārskatu par tīmekļa vietnes datu analīzi Admirals sīkdatņu atklāšanā.

4.2.12 Drošība. Ja klients ieiet Admirals telpās, Admirals drošības nolūkos var ierakstīt klienta attēlu savās kamerās. Admirals var arī izmantot klienta datus, lai reģistrētu, kas ir iegājis Admirals telpās jebkurā dienā. Tas ir Admirals leģitīmās interesēs, lai uzturētu drošu un nodrošinātu darba vidi.

5. Klientu datu kategorijas

Klientu dati var tikt vākti no klienta, no klienta pakalpojumu izmantošanas un no ārējiem avotiem, piemēram, publiskiem un privātiem reģistriem. Admirals ir tiesības un pienākums, pamatojoties uz tās darbības jomu, pārbaudīt datubāzēs ietvertu klienta datu precizitāti, periodiski lūdzot klientam pārskatīt un/vai labot vai apstiprināt ar klientu saistīto klienta datu precizitāti. Admirals neapkopo sensitīvu informāciju par klientu. Klienta datu kategorijas, kuras Admirals galvenokārt vāc un apstrādā, ietver šādas:

5.1 Identifikācijas dati – piemēram, vārds, uzvārds, dzimšanas datums, personas identifikācijas kods un dati par identifikācijas dokumentu (piemēram, pases vai ID kartes kopija).

5.2 Kontaktinformācija – piemēram, fiziskā adrese, e-pasta adrese, tālruņa numurs un saziņas valoda.

5.3 Ģimenes dati – piemēram, informācija par klienta ģimeni, mantiniekiem un citām saistītām personām (tikai gadījumos, ja klients ir saistīts ar politiski nozīmīgu personu vai klients ir miris).

5.4 Profesionālie dati – piemēram, informācija par izglītību un nodarbinātību.

5.5 Finanšu dati – piemēram, ienākumi, aktīvi un saistības, kas tiek vākti, lai izprastu klienta resursus un tirdzniecības aktivitāti (jebkādu nelikumīgu darbību novēršanai).

5.6. Dati par aktīvu vai bagātības izcelsmi – piemēram, dati par klienta darījumu partneriem un uzņēmējdarbības aktivitātēm (lai novērstu, piemēram, naudas atmazgāšanu vai terorisma finansēšanu).

5.7. Dati, kas ļauj Admirals veikt pienācīgas rūpības pasākumus naudas atmazgāšanas un terorisma finansēšanas novēršanai un nodrošināt atbilstību starptautiskajām sankcijām, tostarp uzņēmējdarbības attiecību mērķi, patiesos labuma guvējus un to, vai klients ir politiski nozīmīga persona.

5.8. Dati par klienta nodokļu rezidenci – piemēram, rezidences valsts, nodokļu identifikācijas numurs un pilsonība.

5.9. Komunikācijas un aktivitātes dati – piemēram, vizuālie un/vai audio komunikācijas datu ieraksti, kas vākti, klientam apmeklējot jebkuru Admirals filiāli, tostarp dati, kas saistīti ar klienta apmeklējumu Admirals tīmekļa vietnēs un Tirgotāja telpā.

5.10 Dati, kas saistīti ar Admirals pakalpojumiem – piemēram, veikspējas dati, kas saistīti ar līgumu pakalpojumiem vai to nepildīšanu, veiktajiem darījumiem, iesniegtajiem pieteikumiem, pieprasījumiem, sūdzībām un piemērotajām pakalpojumu maksām.

5.11 Dati par paradumiem, preferencēm un apmierinātību – piemēram, dati par preferencēm, apmierinātību un pakalpojumu lietošanas aktivitāti, izmantotajiem pakalpojumiem, personas iestatījumiem, aptauju atbildēm u.c.

5.12 Dati par dalību kampaņās – piemēram, spēlēs vai kampaņās iegūtie punkti un laimētās balvas.

5.13 Dati par klienta klasifikācijas kategoriju, ekspertīzes līmeni un iepriekšējo pieredzi finanšu tirgū – tostarp klienta ieguldījumu zināšanas un pieredze, ieguldījumu mērķi u.c.

6. Saziņa ar Admirals pa e-pastu vai tiešsaistes tērzēšanā

Sūtot e-pastu Admirals (izmantojot lapu 'Sazinieties ar mums') vai izmantojot tiešsaistes tērzēšanas funkciju, personai var tikt lūgts sniegt papildu personas datus, piemēram, vārdu vai e-pasta adresi. Šādi dati tiks izmantoti, lai atbildētu uz viņu pieprasījumu un verificētu viņu identitāti. E-pasta ziņojumi tiek glabāti Admirals standarta iekšējās kontaktu sistēmās, kas ir drošas un kurām nevar piekļūt nepilnvarotas ārējas puses.

7. Klientu datu saņēmēji

Ja nepieciešams, klienta dati tiek kopīgoti ar citiem saņēmējiem, piemēram:

7.1 Iestādes, piemēram, tiesībaizsardzības iestādes, tiesu izpildītāji, notāru biroji, nodokļu iestādes, uzraudzības iestādes un finanšu izlūkošanas vienības.

7.2 Juridiskās personas Admirals Group AS ietvaros. Admirals uzņēmējdarbību atbalsta dažādas Admirals Group komandas un funkcijas. Admirals var nodot tiem personas datus, ja nepieciešams, pakalpojumu sniegšanai, tirdzniecības platformas administrēšanai, pārdošanai un mārketingam, kā arī klientu un tehniskajam atbalstam. Visiem Admirals darbiniekiem, rīkojoties ar personas datiem, ir jāievēro datu privātuma un drošības politika. Admirals var apstrādāt personas datus attiecībā uz vietni un Trader's Room šādās atrašanās vietās: Igaunijā, Apvienotajā Karalistē un Kiprā.

7.3 Iestādes, kas sniedz finanšu pakalpojumus, piemēram, bankas, maksājumu sistēmas, iestādes, kas piedalās tirdzniecības izpildes, norēķinu un ziņošanas ciklā (piemēram, regulēti tirgi kā izpildes vietas, daudzpusējas tirdzniecības sistēmas, organizētas tirdzniecības sistēmas, darījumu reģistri, vietējie un ārvalstu brokeri).

7.4 Auditori, juridiskie un finanšu konsultanti vai jebkurš cits Admirals pilnvarots apstrādātājs.

7.5 Trešās puses, kas uztur reģistrus (piemēram, kredītu reģistrus, iedzīvotāju reģistrus, komercreģistrus, vērtspapīru reģistrus vai citus reģistrus, kas glabā Klientu datus vai veic starpniecību Klientu datu apstrādē).

7.6 Parādu piedzinēji pēc prasību cesijas, tiesas un bankrota vai maksātnespējas administratori.

7.7 Citas personas, kas saistītas ar Admirals pakalpojumu sniegšanu, piemēram, arhivēšanas un pasta pakalpojumu sniedzēji.

7.8 Admirals var izmantot citus ārējos pilnvarotus apstrādātājus Klientu datu apstrādei. Šādos gadījumos Admirals veic nepieciešamos pasākumus, lai nodrošinātu, ka šādi datu apstrādātāji apstrādā Klientu datus saskaņā ar Admirals norādījumiem un ar atbilstošiem drošības pasākumiem.

7.9 Admirals var kopīgot Klientu datus apvienošanās, pārdošanas, restrukturizācijas, iegādes, kopuzņēmuma, cesijas, nodošanas vai citas Admirals uzņēmuma, aktīvu vai akciju daļas atsavināšanas gadījumā (tostarp saistībā ar jebkādu bankrotu vai līdzīgām procedūrām).

8. Jūsu tiesības

Saskaņā ar piemērojamajiem tiesību aktiem, jums var būt noteiktas tiesības un aizsardzība attiecībā uz jūsu personas datiem, kurus mēs apkopojam un apstrādājam. Šīm tiesībām ir piemērojami ierobežojumi, un noteiktos apstākļos jums var nebūt pienākums vai spēja izpildīt jūsu pieprasījumu, vai arī mēs to varam izpildīt tikai daļēji. Admirals pieliks visas pūles, lai atbildētu uz pieprasījumiem par personas datu apstrādi un, ja piemērojams, lai ļautu jums īstenot savas tiesības saskaņā ar piemērojamajiem tiesību aktiem.

8.1 Jums ir tiesības pieprasīt piekļuvi saviem personas datiem vai to kopijām, mašīnlasāmā formātā. Tāpat jums ir tiesības pieprasīt informāciju par šo personas datu apstrādi. Pirms šādas informācijas sniegšanas Admirals var lūgt personai pierādīt savu identitāti, lai samazinātu identitātes krāpšanas risku.

8.2 Ja Admirals rīcībā esošā personiskā informācija par jums ir neprecīza vai nepilnīga, jums ir tiesības pieprasīt, lai Admirals to atjauninātu vai labotu. Admirals var pieprasīt papildu informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama, lai pamatotu pieprasīto datu izmaiņu nepieciešamību.

8.3 Jums ir tiesības iebilst pret noteiktu datu apstrādi vai pieprasīt, lai mēs to ierobežojam, piemēram, mārketinga nolūkos. Jūs varat mainīt savas preferences šādu paziņojumu saņemšanai Tīrītāja telpā, izvēloties sadaļu "Abonementi".

8.4 Jums var būt tiesības, pamatojoties uz likumīgiem iemesliem, pieprasīt savu personas datu dzēšanu. Klienta personas datu dzēšanas pieprasījums rezultēs konta(-u) slēgšanā, viņu datu dzēšanā no aktīvās apstrādes un klienta attiecību izbeigšanā. Tomēr Admirals ir pienākums saglabāt klienta personas datus, lai ievērotu savas juridiskās un regulējošās prasības, kā arī saskaņā ar iekšējām atbilstības prasībām attiecībā uz ierakstu uzturēšanu. Lai iegūtu vairāk informācijas, lūdzu, skatiet sadaļu "Personas datu saglabāšana" tālāk.

8.5 Jums ir tiesības iegūt personisko informāciju, ko glabā Admirals, ar nosacījumu, ka Admirals to glabā strukturētā, plaši izmantotā un mašīnlasāmā formātā, un to atkārtoti izmantot citur vai lūgt Admirals to pārsūtīt trešajai pusei pēc klienta izvēles. Datu pārsūtīšanas gadījumā trešajai pusei ir jāsaņem skaidra rakstiska klienta piekrišana.

8.6 Jums ir tiesības iesniegt sūdzību par jūsu personas datu apstrādi, ko veic Admirals. Sūdzību varat iesniegt pa e-pastu: dpo@admiralmarkets.com. Jāņem vērā, ka noteiktos apstākļos jums var nebūt nepieciešams vai mēs nevarēsim izpildīt jūsu pieprasījumu(-s), vai mēs varam izpildīt jūsu pieprasījumu(-s) daļēji. Ja uzskatāt, ka mēs jūsu bažas neesam pienācīgi risinājuši, jums var būt tiesības iesniegt sūdzību attiecīgajai datu aizsardzības uzraudzības iestādei jūsu dzīvesvietā.

9. Automatizēta lēmumu pieņemšana

Ja Admirals ir pieņēmis lēmumu par klientu, pamatojoties tikai uz automatizētu procesu (piemēram, izmantojot automatisku profilēšanu), kas ietekmē klienta spēju izmantot piedāvātos pakalpojumus vai kam ir cita būtiska ietekme uz klientu, klients var lūgt netikt pakļauts šādam lēmumam, ja vien Admirals nevar klientam pierādīt, ka šāds lēmums ir nepieciešams līguma noslēgšanai vai izpildei starp to un klientu. Pat gadījumos, kad lēmums ir nepieciešams, lai noslēgtu vai izpildītu jebkādas saistības, kas izriet no klienta attiecībām, klients var apstrīdēt lēmumu un pieprasīt cilvēka iejaukšanos. Automātiski lēmumi, ko pieņem datu apstrādes sistēma bez klienta līdzdalības, ir atļauti tikai ar likumā noteiktiem nosacījumiem un kārtību.

10. Organizatoriskie, fiziskie un IT drošības pasākumi

Admirals piemērojamo tiesību aktu ietvaros nodrošina, ka klienta dati tiek aizsargāti ar atbilstošiem tehniskiem un organizatoriskiem pasākumiem, lai novērstu nesankcionētu piekļuvi, nelikumīgu apstrādi vai izpaušanu, nejaušu zaudēšanu, modificēšanu vai iznīcināšanu. Admirals ievieš organizatoriskos, fiziskos, IT un citus nepieciešamos drošības pasākumus, lai nodrošinātu Klientu datu aizsardzību un uzraudzītu Klientu datu apstrādi. Šādi drošības pasākumi, cita starpā, ietver šādas darbības:

10.1 Admirals, izmantojot savus iekšējos noteikumus, ievieš prasības klienta datu apstrādei, reģistrēšanai un ierakstīšanai, kā arī procedūras šo prasību ievērošanas pārbaudei.

10.2 Admirals darbiniekiem tiek atļauta piekļuve tikai nepieciešamiem klienta datiem klienta

datubāzē, kas ir stingri saskaņā ar veicamajiem darba pienākumiem.

10.3 uzliekot konfidencialitātes pienākumu Admirals darbiniekiem, kuri ir atbildīgi par klienta datu apstrādi.

10.4 neatļauta datu apstrāde (tostarp ierakstīšana, grozīšana, dzēšana, lasīšana, kopēšana, (pārraide)), neatļauta ierakstu pārvadāšana un jebkura cita neatļauta datu izmantošana (kas nav noteikta oficiālajos pienākumos) ir aizliegta.

10.5 Adekvāti drošības pasākumi, tostarp datu šifrēšana, ja nepieciešams, jāievieš, pārsūtot datus ar datu pārraides iekārtām vai pārvadājot ierakstus.

10.6 Katram klienta datu bāzes lietotājam tiek izsniegts personisks autentifikācijas līdzeklis, kas ļauj viņam izmantot datu bāzi.

10.7 Admirals ievieš adekvātus un pietiekamus pasākumus, lai nodrošinātu, ka katra datu apstrādes darbība atstāj pēdas, kas vēlāk ļautu identificēt personu, kura veica darbību, darbības veidu un laiku un citus būtiskus faktus, tostarp to, kad, kas un kādi dati tika ierakstīti, grozīti vai dzēsti, vai kad, kas un kādi dati datu apstrādes sistēmā tika piekļūti, kā arī informāciju par jebkādu datu pārsūtīšanu. Iespējai atjaunot datu saturu pirms modifikācijām jābūt pieejamai, ja tiek veiktas jebkādas izmaiņas datos vai dokumentos.

10.8. Personiskā informācija, ko klients sniedz saistībā ar reģistrēšanos par lietotāju Trader`s Room, tiek klasificēta kā reģistrētā informācija. Reģistrētā informācija tiek aizsargāta dažādos veidos. Klienti var piekļūt Trader`s Room, izmantojot savu lietotājvārdu (klienta e-pastu) un klienta izvēlēto paroli. Klientu pienākums ir nodrošināt, ka pieteikšanās vārds un parole ir zināma tikai pašam klientam.

10.9. Informācijas pārsūtīšana, izmantojot regulāru e-pasta apmaiņu, ne vienmēr ir pilnīgi droša. Admirals tomēr pieliek visas pūles, lai aizsargātu Klientu personas datus, taču tā nevar garantēt Klientu datu drošību, kas tiek pārsūtīti pa e-pastu; jebkura pārsūtīšana notiek uz Klientu pašu risku. Kad Admirals būs saņēmis klienta informāciju, tā izmantos procedūras un drošības līdzekļus, lai mēģinātu novērst nesankcionētu piekļuvi.

11. Nepilngadīgie

Mūsu pakalpojumi nav pieejami lietotājiem, kas jaunāki par 18 gadiem vai jaunāki par tiesiski noteikto piekrišanas vecumu jurisdikcijā, kurā lietotājs dzīvo ("Nepilngadīgie"). Mēs apzināti neapkopojam un citādi neapstrādājam nepilngadīgo personu personisko informāciju. Ja esat nepilngadīga persona, jums nevajadzētu izmantot nevienu no mūsu pakalpojumiem un sniegt mums jebkādu personisko informāciju. Ja mēs uzzināsim, ka nepilngadīga persona ir kopīgojusi ar mums jebkādu informāciju, mēs nekavējoties dzēsīsim šādu informāciju.

12. Apstrādes ģeogrāfiskais apgabals

12.1 Izmantojot mūsu pakalpojumus, jūsu personas dati tiek apstrādāti un glabāti ES/EEZ un citās valstīs, tostarp Apvienotajā Karalistē.

12.2 Mēs un mūsu pakalpojumu sniedzēji var pārsūtīt jūsu informāciju uz jurisdikcijām, kas, iespējams, nenodrošina jūsu mītnes jurisdikcijai līdzvērtīgu datu aizsardzības līmeni, glabāt to tajās vai piešķirt piekļuvi tai no šīm jurisdikcijām. Ja mēs pārsūtām personas datus no ES/EEZ vai no

Apvienotās Karalistes uz valstīm ārpus ES/EEZ vai Apvienotās Karalistes, kuras netiek atzītas par tādām, kas nodrošina atbilstošu datu aizsardzību, mēs nodrošinām atbilstošus aizsardzības pasākumus, piemēram, starpuzņēmumu līgumus, pamatojoties uz Eiropas Komisijas izdotajām standarta līguma klauzulām saskaņā ar ES tiesību aktiem.

12.3 Pēc pieprasījuma klients var saņemt sīkāku informāciju par klientu datu pārsūtīšanu uz valstīm ārpus ES/EEZ.

13. Personas datu glabāšana

13.1 Admirals saglabā personisko informāciju tik ilgi, kamēr pastāv aktīvas biznesa attiecības ar jums. Tiklīdz tiek noteikts, ka informācija vairs nav nepieciešama mērķiem, kādiem tā tika vākta, Admirals to anonimizēs vai droši dzēsīs. Dažos gadījumos noteikti ieraksti ir jāglabā ilgāku laiku, lai izpildītu juridiskās un regulatīvās prasības. Piemēram, nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršanas likumi prasa glabāt noteiktus ierakstus, tostarp dokumentus, ko izmanto klientu uzticamības pārbaudei, un darījumu apliecinājumus pierādījumus vismaz piecus gadus pēc biznesa attiecību beigām..

13.2 Turklāt reģistrētā saziņa, neatkarīgi no tā, vai tā veikta pa tālruni, elektroniski vai klātienē, tiks saglabāta saskaņā ar vietējām regulatīvajām prasībām, parasti piecus gadus pēc biznesa attiecību beigām vai ilgāk, ja tas nepieciešams likumīgu interešu, piemēram, strīdu risināšanas, aizsardzībai. Atsevišķos gadījumos personas datus var būt nepieciešams glabāt ilgāk par pieciem gadiem juridisku, normatīvu vai tehnisku ierobežojumu dēļ, kas liedz tos dzēst.

14. Sazinieties ar mums

14.1 Ja jums ir kādi jautājumi vai bažas saistībā ar Admirals veiktajām personiskās informācijas apstrādes darbībām vai ja vēlaties izmantot kādas tiesības saskaņā ar šīs Privātuma politikas 8. sadaļu, lūdzu, sazinieties ar Admirals iecelto Datu aizsardzības speciālistu pa e-pastu: dpo@admiralmarkets.com vai pa pastu: Agias Zonis 63, 3090 Limassol, Kipra, skaidri norādot "FAO: Datu aizsardzības speciālists". Lūdzu, ņemiet vērā, ka mēs varam lūgt jums sniegt papildu informāciju, lai pārbaudītu jūsu identitāti, pirms ļaujam jums izmantot noteiktas tiesības.

14.2 Admirals ieguldījumu sabiedrību vispārīgā kontaktinformācija ir pieejama Admirals tīmekļa vietnē: www.admirals.com, lapā "Sazinieties ar mums".