Admiral Markets AS Jordan Ltd
1st and 4th floor, Time Centre Building, Eritrea street, Um Uthaina, Amman, Jordan
هاتف: +962-6-4009100
jordan@admiralmarkets.com
رقم التسجيل: 57026

سياسة الخصوصية

آخر تحديث في 2024 مايو

توضح سياسة الخصوصية هذه كيف تقوم Admirals Group AS وكل عضو في Admirals Group AS (يُشار إليها إجمالاً بـ "Admirals"، "نحن") بجمع ومعالجة المعلومات الشخصية للعملاء والعملاء المحتملين من خلال موقعها على الويب وتطبيق الهاتف المحمول الخاص بها، من أجل توفير منتجاتها وخدماتها. في Admirals، نتفهم تماماً مدى أهمية حماية معلوماتك الشخصية ونحن ملتزمون بالتعامل مع البيانات الشخصية بشفافية ونزاهة. يتم استخدام أي معلومات شخصية نجمعها فقط للأغراض التي جمعناها من أجلها وعلى النحو المسموح به بموجب القوانين المعمول بها.

تتم مراجعة سياسة الخصوصية هذه بانتظام ويمكن تعديلها في أي وقت، للتأكد من أنها تبقى محدثة بالالتزامات الجديدة المنبثقة عن القوانين المعمول بها، بالإضافة إلى التغييرات التي تطرأ على عملياتنا وممارساتنا التجارية. ستخضع أي معلومات شخصية نحتفظ بها لسياسة الخصوصية الأحدث لدينا. سيتم ارسال إشعار بالتغييرات المادية عبر موقع Admirals على الويب أو رسائل البريد الإلكتروني، ومع ذلك نشجعك على مراجعة سياسة الخصوصية هذه بشكل دوري، حتى يتم إعلامك دائمًا بكيفية معالجتنا لمعلوماتك الشخصية وحمايتها.

1. تطبيق سياسة الخصوصية

1.1 لأغراض قوانين حماية البيانات المعمول بها، فإن كيان Admirals المعني الذي قمت بالتسجيل لديه هو "الجهة المتحكمة" في المعلومات الشخصية التي تم جمعها من خلال موقعنا الإلكتروني www.admiralmarkets.com وتطبيق Admirals Mobile الخاص بنا. إذا كانت لديك أسئلة حول استخدام معلوماتك الشخصية، فيرجى الرجوع إلى قسم "اتصل بنا" في نهاية هذه الوثيقة.

1.2 تنطبق السياسة على البيانات الشخصية المتعلقة بالأفراد الذين هم عملاء حاليون أو سابقون أو محتملون لـ Admirals وكذلك البيانات الشخصية المتعلقة بالأفراد المرتبطين بالعملاء الحاليين أو السابقين أو المحتملين لـ Admirals، بما في ذلك: أ) أعضاء مجلس الإدارة أو أمناء الشركة أو ما يعادلها أصحاب المكاتب الفردية لعملائنا من الشركات، ب) المرشحون، الوسطاء، المالكون المستفيدون النهائيون لعملائنا من الشركات، ج) الموظفون، الممثلون، المسؤولون أو الوكلاء لعملائنا من الشركات، د) الممثلون القانونيون والأفراد الآخرون المرخص لهم بالتصرف نيابة عن عملائنا.

2. التعاريف

2.1 **العميل** - يعني أي شخص طبيعي أو اعتباري دخل في علاقة عميل مع Admirals ويستخدم بنشاط خدمات Admirals أو استخدمها حتى إنهاء علاقة العميل. العميل المحتمل هو شخص طبيعي أو اعتباري ينوي استخدام خدمات Admirals وقام بالتسجيل الأولي لمثل هذا الاستخدام للخدمات عبر لوحة التحكم (دون إنهاء علاقة العميل). العميل السابق هو شخص طبيعي أو اعتباري استخدم خدمات Admirals في الماضي وتم إنهاء علاقته التجارية مع Admirals لأي سبب من الأسباب.

2.2 **بيانات العميل** - تعني المعلومات المعروفة لـ Admirals حول العميل والتي تتم معالجتها بواسطة Admirals. عندما يشير هذا المستند إلى "المعلومات الشخصية"، فهذا يعني المعلومات التي تظهر منها هوية العميل بشكل معقول أو المعلومات التي يمكن أن تحدد هوية العميل، جنبًا إلى جنب مع البيانات الأخرى ذات الصلة. تم تحديد الفئات المختلفة لبيانات العميل في النقطة 5 من هذه الوثيقة.

2.3 **معالجة بيانات العميل** - يعني أي إجراء يتم تنفيذه باستخدام بيانات العميل، بما في ذلك التجميع والتسجيل والهيكلة والحفظ الآمن والتغيير وإعادة التوجيه والحذف والأرشفة وما إلى ذلك.

2.4 **معالج البيانات** - الكيانات القانونية داخل Admirals Group AS. توفر Admirals خدمات الاستثمار وهو معالج بيانات المعلومات الشخصية للعميل فيما يتعلق بتلك الخدمات. في حالة احتفاظ العميل بحسابات تداول لدى العديد من شركات الاستثمار Admirals، فسيكون هناك أكثر من معالج بيانات واحد داخل المجموعة.

2.5 **معالج معتمد** - يجوز لـ Admirals أيضًا استخدام معالجات خارجية معتمدة لمعالجة بيانات العميل، بناءً على اتفاقيات الخدمة المبرمة، والتي تحكمها تعليمات من Admirals لحماية البيانات المتعلقة بالعميل.

3. الاشتراك في رسائل البريد الإلكتروني التسويقية

أثناء التسجيل الأولي في لوحة التحكم، يحق للشخص اختيار تلقي رسائل البريد الإلكتروني المتعلقة بالتسويق أو عدم تلقيها (مثل أخبار الشركة ومعلومات حول الحملات والتحديثات الأخرى المماثلة لتعزيز معرفة العميل المتعلقة بالأسواق المالية، وما إلى ذلك). إلى عنوان بريدهم الإلكتروني المقدم. يمكن أيضاً تغيير هذا التفضيل في أي وقت من خلال لوحة التحكم، ضمن قائمة "الاشتراكات". من الممكن أيضاً إلغاء الاشتراك في رسائل البريد الإلكتروني التسويقية عن طريق النقر فوق الرابط الموجود في رسائل البريد الإلكتروني التي تم استلامها بالفعل.

4. مشروعية وأغراض معالجة بيانات العميل

4.1 تتم معالجة بياناتك الشخصية بطريقة قانونية وعادلة وشفافة على الأسس التالية:

4.1.4 **إبرام وتنفيذ عقد معك:** إذا كان لديك حساب لدى Admirals أو سجّلت في لوحة التحكم، فإن أساسنا القانوني لمعالجة معلوماتك الشخصية هو أنها ضرورية لتنفيذ الشروط التي تحكم علاقتك مع جهة Admirals التي سجّلت لديها، ولتقديم الخدمة المطلوبة لك. يشمل ذلك تسهيل الوصول إلى منصتنا، ومعالجة المدفوعات، وتنفيذ الصفقات.

4.1.2 **الالتزامات القانونية والمصالح المشروعة:** نقوم بمعالجة معلوماتك الشخصية عند الضرورة حتى تمتثل Admirals للالتزامات القانونية والتنظيمية التي نخضع لها، وأيضًا عندما يكون ذلك ضروريًا للمصالح المشروعة لدينا في إجراء أعمالنا، حيث لا تنتهك تلك المصالح مصالحك وحقوقك وحرياتك الأساسية.

4.2 يتم جمع بياناتك الشخصية للأسباب التالية:

4.2.1 **التحقق من الهوية** تلتزم Admirals بالتحقق من هوية الشخص قبل الدخول في علاقة عميل وإنشاء حساب تداول لهذا الشخص. لهذا، يمكن لـ Admirals استخدام أطراف ثالثة تقوم بالتحقق من الهوية نيابة عنها.

4.2.2 **لتشكيل ملف تعريف.** من أجل الامتثال للالتزامات القانونية، تقوم Admirals بإنشاء ملف تعريف عن العميل، بمجرد مراجعة الطلب الكامل لحساب تداول حقيقي والموافقة عليه من قبل Admirals. تحتاج Admirals إلى تطبيق مبادئ KYC (اعرف عميلك) قبل الدخول في علاقة مع العميل من أجل منع الأعمال الضارة، مثل غسيل الأموال أو تمويل الإرهاب، وأيضًا لأداء واجبات أخرى يفرضها القانون.

4.2.3 **لتقييم مستوى المعرفة الاستثمارية للعميل.** يجب على Admirals تقييم معرفة الاستثمار لدى العملاء وخبراتهم وخبراتهم لتحديد مدى ملاءمة الخدمة المقدمة وأهميتها بالنسبة للعميل.

4.2.4 **حضور الدورات والمشاركة في الحملات** - ستتم معالجة بيانات العميل عند التسجيل في الندوات عبر الإنترنت أو الندوات المقدمة، أو عند الدخول على أي من صفحات حملات Admirals التي تتطلب التسجيل - حيث ستحتاج Admirals لاستخدام المعلومات الشخصية للعميل لأداء خدماته والامتثال لالتزاماته. في جميع هذه الحالات، سيتم جمع موافقة العميل على معالجة البيانات من خلال نموذج التسجيل الذي يستخدمه للتسجيل، والذي يُنشئ لاحقًا بيانات اعتماد تسجيل الدخول للوصول إلى لوحة التحكم.

٤.٢.٥ **أغراض العمل الداخلية وحفظ السجلات** تحتاج شركة Admirals إلى معالجة معلوماتك الشخصية امتثالاً لالتزاماتها القانونية ولأغراض العمل الداخلية. تصب هذه المعالجة في مصالحها المشروعة. كما ستحتفظ Admirals بسجلات تضمن امتثالك لالتزاماتك، المحددة في الشروط التي تحكم علاقتك مع جهة Admirals المعنية التي سجلت فيها.

4.2.6 **الإبلاغ عن المعاملات.** تلتزم Admirals بتقديم تقارير منتظمة إلى السلطات المعنية بشأن منتجات حصة السوق والخدمات التي تقدمها مجموعات العملاء، فضلاً عن الأرقام المالية الأخرى.

4.2.7 **التسويق.** قد تستخدم Admirals بيانات العميل، مثل الموقع أو سجل التداول لتقديم محتوى مخصص، مثل الأخبار والتحليل والبحث والتقارير والحملات وفرص التدريب التي قد تهم العميل، من أجل عنوان بريدهم الإلكتروني المسجل. يحتفظ العميل دائمًا بالقدرة على تغيير تفضيلاته إذا كان يرغب أو لم يعد يرغب في تلقي مثل هذه الاتصالات.

4.2.8 **تحسين منتجات وخدمات أدميرالز.** يجوز لـ Admirals، من وقت لآخر، استخدام بيانات العميل لمساعدتهم في تحليل منتجاتهم وخدماتهم وتحسينها.

4.2.9 **للتحقيق في الاستفسارات أو النزاعات أو تسويتها.**قد تحتاج Admirals إلى استخدام بيانات العميل التي تم جمعها من أجل الامتثال للقوانين المعمول بها أو أوامر المحكمة أو أي إجراءات أو متطلبات قضائية أخرى لأي سلطات تنظيمية سارية. يمكن أيضًا معالجة البيانات الشخصية لتسوية النزاعات مع العميل.

4.2.10 **لإرسال استطلاعات الرأي للعملاء.** قد ترسل Admirals استبيانات العملاء كجزء من عملية أراء العملاء حيث أنه من مصلحتهم المشروعة طلب التعليقات لضمان تقديم أفضل خدمة لعملائها.

4.2.11 **تحليل بيانات موقع الويب.** يرجى الاطلاع على مراجعة تفصيلية حول تحليل بيانات موقع الويب من الإفصاح عن ملفات تعريف الارتباط لدى Admirals.

4.2.12 **الأمان.** إذا دخل العميل إلى أي من مباني Admirals، فيجوز لـ Admirals تسجيل صورة العميل على كاميراته، لأغراض أمنية. قد تستخدم Admirals أيضًا تفاصيل العميل للاحتفاظ بسجل لمن دخل مباني Admirals في أي يوم معين. من مصلحة Admirals المشروعة القيام بذلك للحفاظ على بيئة عمل آمنة ومأمونة.

5. فئات بيانات العميل

يمكن جمع بيانات العميل من العميل ومن استخدام العميل للخدمات ومن مصادر خارجية، مثل السجلات العامة والخاصة. تتمتع Admirals بالحق والواجب بحكم مجال نشاطه للتحقق من دقة بيانات العميل الواردة في قواعد البيانات من خلال مطالبة العميل بشكل دوري بمراجعة و/أو تصحيح أو تأكيد دقة بيانات العميل المتعلقة بالعميل. لا تقوم Admirals بجمع معلومات حساسة عن العميل. تتكون فئات بيانات العميل التي يتم جمعها ومعالجتها بشكل أساسي من قبل Admirals مما يلي:

5.1 **بيانات التعريف** - مثل الاسم وتاريخ الميلاد ورمز الهوية الشخصية والبيانات المتعلقة بوثيقة الهوية (مثل نسخة من جواز السفر أو بطاقة الهوية).

5.2 **بيانات الاتصال** - مثل العنوان الفعلي وعنوان البريد الإلكتروني ورقم الهاتف ولغة الاتصال.

Admiral Markets AS Jordan Ltd
1st and 4th floor, Time Centre Building, Eritrea street, Um Uthaina, Amman, Jordan
هاتف: 4009100-6-962+
jordan@admiralmarkets.com
رقم التسجيل: 57026

5.3 **بيانات العائلة** - مثل المعلومات المتعلقة بأسرة العميل وورثته والأشخاص الآخرين المرتبطين به (فقط في الحالات التي يكون فيها العميل مرتبطًا بشخص بارز سياسيًا أو إذا توفي العميل).

5.4 **بيانات احترافية** - مثل تفاصيل التعليم والتوظيف.

5.5 **البيانات المالية** - مثل الدخل والأصول والالتزامات، التي تم جمعها من أجل فهم موارد العميل ونشاط التداول (لمنع أي نشاط غير قانوني).

5.6 **بيانات حول أصل الأصول أو الثروة** - مثل البيانات المتعلقة بشركاء معاملات العميل وأنشطة الأعمال (لمنع، على سبيل المثال، غسل الأموال أو تمويل الإرهاب).

5.7 **البيانات التي تمكن Admirals من أداء إجراءات العناية الواجبة فيما يتعلق بمنع غسل الأموال وتمويل الإرهاب** ولضمان الامتثال للعقوبات الدولية، بما في ذلك الغرض من علاقة العمل والمستفيدين الحقيقيين وما إذا كان العميل شخص معرض سياسيا.

5.8 **بيانات حول الإقامة الضريبية للعميل** - مثل بلد الإقامة ورقم التعريف الضريبي والمواطنة.

5.9 **بيانات الاتصال والنشاط** - مثل تسجيلات بيانات الاتصالات المرئية و/أو الصوتية التي تم جمعها عندما يزور العميل أي فرع من فروع Admirals، بما في ذلك البيانات المتعلقة بزيارة العميل لمواقع Admirals ولوحة التحكم.

5.10 **البيانات المتعلقة بخدمات Admirals** - مثل بيانات الأداء المتعلقة بخدمات الاتفاقيات أو فشلها، والمعاملات المنفذة، والطلبات المقدمة، والطلبات، والشكاوى، ورسوم الخدمة المطبقة.

5.11 **بيانات حول العادات والتفضيلات والرضا**- مثل البيانات المتعلقة بالتفضيلات والرضا ونشاط استخدام الخدمات والخدمات المستخدمة والإعدادات الشخصية واستجابات الاستبيان وما إلى ذلك.

5.12 **بيانات حول المشاركة في الحملات** - مثل النقاط المكتسبة والجوائز التي تم ربحها في الألعاب أو الحملات.

5.13 **بيانات حول فئة تصنيف العميل ومستوى الخبرة والتعرض السابق للسوق المالي** - بما في ذلك المعرفة والخبرة الاستثمارية للعميل وأهداف الاستثمار وما إلى ذلك.

6. الاتصال بـ Admirals عن طريق البريد الإلكتروني أو عبر الدردشة الحية

عندما ترسل بريدًا إلكترونيًا إلى Admirals (عبر صفحة "اتصل بنا")، أو باستخدام ميزة Live Chat، قد يُطلب من الشخص تقديم بعض البيانات الشخصية الإضافية، مثل اسمه أو عنوان بريده الإلكتروني. سيتم استخدام هذه البيانات للرد على استفساراتهم والتحقق من هويتهم. يتم تخزين رسائل البريد الإلكتروني على أنظمة الاتصال الداخلية القياسية الخاصة بـ Admirals والتي تعتبر آمنة ولا يمكن الوصول إليها من قبل أطراف خارجية غير مصرح لها.

7. متلقو بيانات العميل

إذا لزم الأمر، تتم مشاركة بيانات العميل مع مستلمين آخرين، مثل:

7.1 السلطات، مثل سلطات إنفاذ القانون والمحضرين ومكاتب كاتب العدل وسلطات الضرائب وسلطات الإشراف ووحدات الاستخبارات المالية.

2.7 الكيانات القانونية ضمن Admirals Group AS. يتم دعم أعمال Admirals من خلال مجموعة متنوعة من فرق ووظائف Admirals Group. قد تتيح Admirals لهم البيانات الشخصية، عند الحاجة، لتقديم الخدمات، وإدارة منصات التداول، والمبيعات والتسويق، ودعم العملاء والدعم الفني. يُطلب من جميع موظفي Admirals اتباع سياسات خصوصية وأمان البيانات عند التعامل مع البيانات الشخصية. قد تعالج Admirals البيانات الشخصية المتعلقة بالموقع الإلكتروني ولوحة التحكم في مواقع مختلفة، داخل الاتحاد الأوروبي وخارجه، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، إستونيا وقبرص والأردن.

7.3 المؤسسات التي تقدم الخدمات المالية، على سبيل المثال البنوك وأنظمة الدفع والمؤسسات المشاركة في تنفيذ التداول، ودورة التسوية وإعداد التقارير (على سبيل المثال الأسواق المنظمة كأماكن التنفيذ، والتسهيلات التجارية المتعددة الأطراف، والتسهيلات التجارية المنظمة، والمستودعات التجارية، والوسطاء المحليين والأجانب).

7.4 المدققون والمستشارون القانونيون والماليون أو أي معالج آخر مرخص له من قبل Admirals.

7.5 الأطراف الثالثة التي تحتفظ بسجلات (مثل سجلات الائتمان أو سجلات السكان أو السجلات التجارية أو سجلات الأوراق المالية أو غيرها من السجلات التي تحتفظ ببيانات العميل أو تتوسط فيها).

7.6 محصلي الديون عند التنازل عن الدعاوى والمحاكم والإفلاس أو مديري الإعسار/الافلاس.

7.7 الأشخاص الآخرون المرتبطون بتقديم خدمات Admirals، مثل مقدمي خدمات الأرشفة والخدمات البريدية.

7.8 قد يتم استخدام معالجات خارجية أخرى معتمدة من قبل Admirals لمعالجة بيانات العميل. في هذه الحالات، تتخذ Admirals الإجراءات اللازمة لضمان قيام معالجي البيانات بمعالجة بيانات العميل وفقًا لتوجيهات Admiralsومع الاحتياطات الأمنية اللازمة.

7.9 يجوز لـ Admirals مشاركة بيانات العميل في حالة الاندماج أو البيع أو إعادة الهيكلة أو الاستحواذ أو المشروع المشترك أو التنازل أو النقل أو التصرف الآخر في كل أو أي جزء من أعمال أو أصول أو مخزون Admirals (بما في ذلك ما يتعلق بأي إفلاس أو ما شابه ذلك) الإجراءات).

8. حقوقك

قد تتمتع ببعض الحقوق والحماية فيما يتعلق ببياناتك الشخصية التي نجمعها ونعالجها، بموجب القوانين المعمول بها. هناك حدود لهذه الحقوق حيثما تنطبق وفي ظروف معينة قد لا نكون مطالبين أو قادرين على تلبية طلبك، أو قد نلبي طلبك جزئيًا فقط. ستبذل Admirals قصارى جهدهم للرد على الطلبات المتعلقة بمعالجة البيانات الشخصية، وعند الاقتضاء، للسماح لك بممارسة حقوقك بموجب القوانين المعمول بها.

8.1 لك الحق في طلب الوصول إلى بياناتك الشخصية أو نسخها بصيغة يمكن قراءتها آليًا. لديك أيضًا الحق في طلب معلومات تتعلق بمعالجة تلك البيانات الشخصية. قبل تقديم هذه المعلومات، قد تطلب Admirals من الفرد إثبات هويته من أجل تقليل مخاطر الاحتيال في الهوية.

8.2 إذا كانت المعلومات الشخصية التي تحتفظ بها Admirals عنك غير دقيقة أو غير كاملة، فيحق لك تحديثها أو تصحيحها من قبل Admirals. قد تطلب Admirals معلومات ووثائق إضافية مطلوبة للتحقق من الحاجة إلى التغيير المطلوب للبيانات.

8.3 لديك الحق في الاعتراض أو طلب تقييد معالجة معينة، على سبيل المثال لأغراض التسويق. يمكنك تغيير تفضيلاتك لتلقي مثل هذه الاتصالات في لوحة التحكم، عند اختيار "الاشتراكات".

4.8 يحق لك، لأسباب مشروعة، طلب محو بياناتك الشخصية. سيؤدي طلب حذف البيانات الشخصية للعميل إلى إغلاق حسابه/حساباته، وإزالة بياناته من المعالجة النشطة، وإنهاء العلاقة به. ومع ذلك، تلتزم شركة Admirals بالاحتفاظ ببيانات العميل الشخصية امتثالاً لمتطلباتها القانونية والتنظيمية، وكذلك وفقاً لمتطلبات الامتثال الداخلية المتعلقة بحفظ السجلات. لمزيد من المعلومات، يُرجى الاطلاع على فقرة "الاحتفاظ بالبيانات الشخصية" أدناه.

8.5 لديك الحق في الحصول على المعلومات الشخصية التي تحتفظ بها Admirals، بشرط أن يكون لدى Admirals تنسيق منظم وشائع الاستخدام وقابل للقراءة آليًا، وإعادة استخدامها في مكان آخر أو مطالبة Admirals بنقلها إلى طرف ثالث من اختيار العميل. في حالة إعادة توجيه البيانات إلى طرف ثالث، يجب استلام موافقة خطية واضحة من العميل.

8.6 لديك الحق في تقديم شكوى بخصوص معالجة بياناتك الشخصية من قبل Admirals. يمكنك تقديم شكواك عبر البريد الإلكتروني على: dpo@admiralmarkets.com. وتجدر الإشارة إلى أنه في ظروف معينة، قد لا نكون مطالبين أو قادرين على تلبية طلبك (طلباتك)، أو قد نلبي طلبك (طلباتك) جزئيًا. إذا كنت تشعر أن مخاوفك لم يتم التعامل معها بشكل كافٍ من قبلنا، فقد يكون لك الحق في تقديم شكوى إلى سلطة الإشراف على حماية البيانات ذات الصلة حيث تقيم.

9. آلية صنع القرار

إذا اتخذت Admirals قرارًا بشأن العميل بناءً على عملية مؤتمتة فقط (على سبيل المثال من خلال التنميط التلقائي) والتي تؤثر على قدرة العميل على استخدام الخدمات المقدمة أو لها تأثير كبير آخر على العميل، فقد يطلب العميل عدم الخضوع لـ مثل هذا القرار ما لم يتمكن Admirals من إثبات للعميل أن مثل هذا القرار ضروري للدخول في، أو تنفيذ، عقد بينه وبين العميل. حتى عندما يكون القرار ضروريًا للدخول في أو تنفيذ أي التزامات ناشئة عن علاقة العميل، يجوز للعميل الطعن في القرار وطلب التدخل البشري. لا يُسمح بالقرارات التلقائية التي يتخذها نظام معالجة البيانات، دون مشاركة العميل، إلا بالشروط ووفقًا للإجراءات التي يحددها القانون.

10. التدابير الأمنية التنظيمية والمادية وتكنولوجيا المعلومات

تضمن Admirals، في إطار القوانين المعمول بها، حماية بيانات العميل من خلال التدابير الفنية والتنظيمية المناسبة لمنع الوصول غير المصرح به أو المعالجة أو الكشف غير القانونيين أو الفقد العرضي أو التعديل أو التدمير. يجب على Admirals تنفيذ الإجراءات الأمنية التنظيمية والمادية وتقنية المعلومات وغيرها من التدابير الأمنية اللازمة لضمان حماية بيانات العميل ومراقبة معالجة بيانات العميل. من بين أمور أخرى، يجب أن تشمل هذه التدابير الأمنية الأنشطة التالية:

10.1 تنفيذ Admirals من خلال قواعدها الداخلية لمتطلبات معالجة بيانات العميل وتسجيلها وتسجيلها وكذلك إجراءات التحقق من الامتثال لتلك المتطلبات.

10.2 تفويض موظفي Admirals للوصول إلى بيانات العميل الضرورية فقط في قاعدة بيانات العميل، والتي تتوافق تمامًا مع واجبات الوظيفة التي يتم أداؤها.

10.3 فرض التزام السرية على Admirals الموظفين المسؤولين عن التعامل مع بيانات العميل.

Admiral Markets AS Jordan Ltd
1st and 4th floor, Time Centre Building, Eritrea street, Um Uthaina, Amman, Jordan
هاتف: +962-6-4009100
jordan@admiralmarkets.com
رقم التسجيل: 57026

10.4 تحظر المعالجة غير المصرح بها للبيانات (بما في ذلك التسجيل والتعديل والحذف والقراءة والنسخ و (الإرسال) والنقل غير المصرح به للسجلات وأي استخدام آخر غير مصرح به للبيانات (لا تحدده الواجبات الرسمية).

10.5 يجب تنفيذ التدابير الأمنية المناسبة، بما في ذلك تشفير البيانات عند الضرورة، عند إرسال البيانات عن طريق معدات اتصال البيانات أو في نقل السجلات.

10.6 يجب أن يتم إصدار وسيلة مصادقة شخصية لكل مستخدم لقاعدة بيانات العميل، لتمكينه من استخدام قاعدة البيانات.

10.7 يجب على Admirals تنفيذ تدابير كافية وكافية لضمان أن تترك كل عملية معالجة بيانات أثرًا، والذي من شأنه بعد ذلك تمكين تحديد الشخص الذي أجرى العملية، وطبيعة ووقت العملية وأي حقائق أخرى ذات صلة، بما في ذلك متى ومن قام بها والبيانات التي تم تسجيلها أو تعديلها أو حذفها، أو متى تم الوصول إليها ومن قبل من وأي بيانات في نظام معالجة البيانات تم الوصول إليها، بالإضافة إلى المعلومات المتعلقة بأي عملية نقل للبيانات. يجب أن تكون إمكانية استعادة محتوى البيانات قبل التعديلات متاحة عند إجراء أي تعديلات على البيانات أو المستندات.

10.8 المعلومات الشخصية التي يقدمها العميل فيما يتعلق بتسجيل نفسه كمستخدم في لوحة التحكم مصنفة على أنها معلومات مسجلة. المعلومات المسجلة محمية بعدة طرق. يمكن للعملاء الوصول إلى لوحة التحكم باستخدام اسم المستخدم (البريد الإلكتروني للعميل) وكلمة المرور التي يختارها العميل. تقع على عاتق العملاء مسؤولية التأكد من أن معلومات تسجيل الدخول وكلمة المرور معروفة فقط للعميل نفسه.

10.9 لا يكون نقل المعلومات عبر تبادل البريد الإلكتروني العادي دائمًا آمنًا تمامًا. ومع ذلك، تمارس Admirals جميع المساعي لحماية البيانات الشخصية للعملاء، ومع ذلك لا يمكنهم ضمان أمان بيانات العميل التي يتم إرسالها عبر البريد الإلكتروني؛ أي نقل يكون على مسؤولية العملاء الخاصة. بمجرد أن يتلقى Admirals معلومات العميل، فسوف يستخدم الإجراءات والميزات الأمنية في محاولة لمنع الوصول غير المصرح به.

11. القاصر

خدماتنا غير متاحة للمستخدمين الذين تقل أعمارهم عن 18 عاماً، أو سن الموافقة القانونية للولاية القضائية حيث يقيم المستخدم ("القصر"). نحن لا نجمع معلومات شخصية عن قصد أو نعالجها بأي طريقة أخرى. إذا كنت قاصراً، فلا يجوز لك استخدام أي من خدماتنا أو تقديم أي معلومات شخصية إلينا. إذا علمنا أن قاصرًا قد شارك أي معلومات معنا، فسنحذف هذه المعلومات على الفور.

12. المنطقة الجغرافية للتجهيز

1.12 عند استخدام خدماتنا، تتم معالجة بياناتك الشخصية وتخزينها في الاتحاد الأوروبي/ المنطقة الاقتصادية الأوروبية ودول أخرى.

2.12 يجوز لنا ولمزودي خدماتنا نقل معلوماتك إلى ولايات قضائية قد لا توفر مستويات حماية بيانات مماثلة لتلك المطبقة في ولايتك القضائية الأصلية، أو تخزينها فيها، أو منحها حق الوصول إليها. عند نقل البيانات الشخصية من الاتحاد الأوروبي/المنطقة الاقتصادية الأوروبية إلى دول خارجه لا يُعترف بتوفيرها حماية بيانات كافية، فإننا نوفر ضمانات مناسبة، مثل اتفاقيات بين الشركات تستند إلى البنود التعاقدية القياسية الصادرة عن المفوضية الأوروبية بموجب قانون الاتحاد الأوروبي.

عند الطلب، قد يتلقى العميل مزيدًا من التفاصيل حول عمليات نقل بيانات العميل إلى دول خارج الاتحاد الأوروبي/المنطقة الاقتصادية الأوروبية.

13. الاحتفاظ بالبيانات الشخصية

1.13 تحتفظ شركة Admirals بمعلوماتك الشخصية طوال فترة وجود علاقة عمل نشطة معك. بمجرد التأكد من أن المعلومات لم تعد ضرورية للأغراض التي جُمعت من أجلها، ستقوم Admirals بإخفاء هوية صاحبها أو حذفها بشكل آمن. في بعض الحالات، يجب الاحتفاظ ببعض السجلات لفترة أطول للامتثال للمتطلبات القانونية والتنظيمية. على سبيل المثال، تُلزم قوانين مكافحة غسل الأموال بالاحتفاظ بسجلات محددة، بما في ذلك المستندات المستخدمة في إجراءات العناية الواجبة بالعملاء والأدلة الداعمة للمعاملات، لمدة لا تقل عن خمس سنوات بعد انتهاء علاقة العمل.

2.13 بالإضافة إلى ذلك، سيتم الاحتفاظ بالمراسلات المسجلة، سواءً عبر الهاتف أو إلكترونياً أو شخصياً، وفقاً للمتطلبات التنظيمية المحلية، عادةً لمدة خمس سنوات بعد انتهاء علاقة العمل، أو لفترة أطول إذا لزم الأمر لحماية المصالح المشروعة، مثل معالجة النزاعات. في بعض الحالات، قد يلزم الاحتفاظ بالبيانات الشخصية لأكثر من خمس سنوات بسبب قيود قانونية أو تنظيمية أو فنية تمنع حذفها.

14. الكيانات التابعة ل Admirals Group AS

فيما يلي قائمة بالكيانات التي تشكل جزءً من المجموعة الموحدة للشركات التي تسيطر عليها شركة Admirals Group AS والتي تنطبق عليها سياسة الخصوصية هذه:

شركة .Admirals Europe Ltd، العنوان: أجياس زونيس 63، 3090، ليماسول، قبرص

Admirals SC Ltd، العنوان: جناح 3، القرية العالمية، مجمع جيفان، مونت فلوري، ماهي، سيشيل

شركة أدميرال ماركتس المحدودة/ الأردن، العنوان: الطابق الأول، مبنى تايم سنتر، شارع إريتريا، أم أذينة، عمان، الأردن

Admiral Markets AS، العنوان: ماكري 19/1، 10145 تالين، إستونيا

لمزيد من التفاصيل، أو إذا كان لديك أي أسئلة محددة بشأن الكيان الذي يتعامل مع بياناتك الشخصية، يرجى الاتصال بنا عبر المعلومات المقدمة في قسم "الاتصال بنا" من سياسة الخصوصية هذه.

15. تواصل معنا

1.15 إذا كانت لديك أي أسئلة أو استفسارات تتعلق بمعالجة Admirals لمعلوماتك الشخصية، أو إذا كنت ترغب في ممارسة أي من حقوقك المنصوص عليها في القسم 8 من سياسة الخصوصية هذه، يُرجى التواصل مع مسؤول حماية البيانات المُعيّن من قِبل Admirals عبر البريد الإلكتروني: dpo@admiralmarkets.com، أو البريد العادي: Agias Zonis 63, 3090 Limassol, Cyprus، مع كتابة عبارة "FAO: Data Protection Officer" بوضوح. يُرجى العلم أننا قد نطلب منك تقديم معلومات إضافية للتحقق من هويتك قبل السماح لك بممارسة بعض الحقوق.

15.2 تفاصيل الاتصال العامة لشركات الاستثمار في Admirals متوفرة على موقع Admirals: www.admiralmarkets.com، في صفحة "اتصل بنا".